

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 83 IN DATA 20 NOV. 2014

OGGETTO: terza integrazione della prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione Laboratorio, dott.ssa Maria Cristina Gibellino, per l'anno 2014, ai sensi dell'articolo 10 del regolamento agenziale di disciplina delle procedure di acquisizione di beni e servizi in economia.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto del Presidente della Regione n. 438 in data 31 ottobre 2014, concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, in esecuzione della deliberazione di designazione della Giunta regionale n. 1519 in data 31 ottobre 2014, per il periodo dal 1° novembre 2014 al 31 ottobre 2019;

visti:

- il regolamento agenziale per la disciplina delle procedure di acquisizione in economia di beni e servizi, con particolare riferimento all'articolo 10 "Acquisizione di beni e servizi mediante ordinativi di spesa" e all'articolo 22 "Liquidazione e pagamento della prestazione";
- l'articolo 13 "Modalità di gestione delle spese" del regolamento agenziale di contabilità, con particolare riferimento ai commi 3, 7 e 12;

richiamati:

- il bilancio di previsione 2014 e triennale 2014/2016 approvato con proprio provvedimento n. 107 in data 31 dicembre 2013 e, in sede di controllo, con deliberazione della Giunta regionale n. 97 del 31 gennaio 2014;
- il proprio provvedimento n. 14 del 6 febbraio 2014, ad oggetto "assegnazione quota di bilancio in gestione al Dirigente Responsabile della Sezione Laboratorio dott.ssa Maria Cristina Gibellino, per acquisizioni in economia di beni e servizi di ammontare non superiore a quarantamila euro. Prenotazione impegno di spesa per l'anno 2014.";
- il proprio provvedimento n. 51 del 20 giugno 2014, ad oggetto "riduzione della prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione Laboratorio per l'anno 2014.";
- il proprio provvedimento n. 60 del 17 luglio 2014, ad oggetto "integrazione della prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione Laboratorio, dott.ssa Maria Cristina Gibellino, per l'anno 2014, ai sensi dell'articolo 10 del regolamento agenziale di disciplina delle procedure di acquisizione di beni e servizi in economia.";
- il proprio provvedimento n. 75 del 25 settembre 2014, ad oggetto "seconda integrazione della

prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione Laboratorio, dott.ssa Maria Cristina Gibellino, per l'anno 2014, ai sensi dell'articolo 10 del regolamento agenziale di disciplina delle procedure di acquisizione di beni e servizi in economia.”;

preso atto che il Responsabile della Sezione Laboratorio ha comunicato la necessità di procedere ad un'integrazione della prenotazione di impegno di spesa, per le acquisizioni di beni e servizi di valore inferiore a quarantamila euro, per sopraggiunte esigenze di acquisti ed interventi di manutenzione;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta provvedendo ad integrare la prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione interessata con il proprio provvedimento 14/2014 sopra citato, a garanzia del regolare mantenimento e funzionamento delle attività della suddetta sezione, in ragione della sua peculiarità gestionale e organizzativa, caratterizzata da tempistiche operative fluttuanti, non sempre programmabili;

vista la legge regionale 37/1997 ed accertato che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo da parte della Giunta regionale;

ritenuto necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in relazione alla necessità di assicurare la regolare attività della Sezione Laboratorio,

DISPONE

1. di integrare di € 12.000,00 la prenotazione di impegno di spesa a valere sulla quota di bilancio affidata in gestione al Responsabile della Sezione Laboratorio, dott.ssa Maria Cristina Gibellino, con il proprio provvedimento 14/2014, in premessa citato, con imputazione al capitolo 145 “Acquisizione di beni mobili e servizi” sub stanziamento Sezione Laboratorio (cdc 11 per 11%, 12 e 13 per 9%, 15 per 12%, 16 per 7%, 17 per 51,5% e l'8 per 0,5%) del titolo I del bilancio esercizio finanziario 2014;
2. di dare atto della piena operatività dei propri provvedimenti, in premessa richiamati, di delega al suddetto Responsabile della Sezione Laboratorio della gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi di spettanza mediante l'emissione di ordinativi di spesa e buoni d'ordine (con contestuale progressivo perfezionamento della prenotazione dell'impegno di spesa), di valore non superiore ad € 40.000,00 a singolo contratto, oltre alla liquidazione della spesa fatturata, ai sensi degli articoli 10 e 22 del regolamento agenziale per la disciplina delle procedure di acquisizione in economia di beni e servizi;
3. la comunicazione del presente provvedimento al Responsabile della Sezione Laboratorio;
4. l'immediata eseguibilità del presente atto;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità, ai sensi della legge regionale 37/1997.



H. Direttore generale
Giovanni Agnesod